

农村义务教育学生营养改善计划  
相关配套文件  
及政策解读

汇

编

全国农村义务教育学生营养改善计划

领导小组办公室

2012年9月

## 农村义务教育学生营养改善计划实施细则

### 第一章 总 则

**第一条** 为贯彻落实《国务院办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划的意见》(国办发〔2011〕54号),指导各地科学有效地实施农村义务教育学生营养改善计划(以下简称营养改善计划),切实改善农村学生营养状况,提高农村学生健康水平,依照国家有关法律法规和标准规范,特制定本细则。

**第二条** 本细则适用于实施营养改善计划的试点地区和学校,其他地区和学校可参照实施。

### 第二章 管理体制和职责分工

**第三条** 营养改善计划在国务院统一领导下,实行地方为主,分级负责,各部门、各方面协同推进的管理体制,政府起主导作用。

**第四条** 成立全国农村义务教育学生营养改善计划工作领导小组,统一领导和部署营养改善计划的实施。成员单位由教育部、中宣部、国家发展改革委、公安部、监察部、财政部、农业部、卫生部、审计署、国家工商总局、国家质检总局、国家食品药品监督管理局、国务院食品安全委员会办公室、共青团中央、全国妇联、全国供销合作总社等部门组成。

领导小组办公室设在教育部，简称全国学生营养办，负责营养改善计划实施的日常工作。

**第五条** 营养改善计划实施主体为地方各级政府。地方各级政府要加强组织领导，主要负责人负总责，分管负责人分工负责。要建立责权一致的工作机制，层层成立领导小组和工作机构，明确工作职责，确保工作落实到位。

（一）省级政府负责统筹组织。统筹制订本地区实施工作方案和推进计划，统筹规划国家试点和地方试点；统筹制定相关管理制度和规范；统筹安排资金，改善就餐条件；统筹监督检查。督促有关食品安全监管部门，组织制订食品安全宣传教育方案，指导开展食品安全宣传教育；组织制订食品安全事故应急预案；统一发布食品安全信息。

（二）市级政府负责协调指导。督促县级政府和有关部门严格履行职责，认真实施营养改善计划，加强工作指导和监督检查。

（三）县级政府是学生营养改善工作的行动主体和责任主体，负责营养改善计划的具体实施。包括制订实施方案和膳食营养指南或食谱，确定供餐模式和供餐内容，建设、改造学校食堂（伙房），制定工作管理制度，加强监督检查，对食品安全和资金安全负总责，主要负责人负直接责任。责成有关食品安全监管部门，组织开展食品安全事故应急预案制定及演练和学校食品安全事故调查。

**第六条** 各有关部门共同参与营养改善计划的组织实施，各司其职，各负其责。

（一）教育部门要把营养改善计划的实施作为贯彻落实教育规划纲要的重要工作，牵头负责营养改善计划的组织实施。会同有关部门做好实施方案，建立健全管理机制和监督机制。会同财政和审计等部门加强资金监管；会同财政、发展改革等部门加强学校食堂建设，改善学校供餐条件。配合有关部门做好食品安全监管，开展食品安全检查；配合卫生部门开展学生营养健康状况监测评估；配合卫生和食品安全等部门开展营养知识与食品安全宣传教育。

（二）财政部门要充分发挥公共财政职能，制定和完善相关政策，切实加大投入，落实专项资金，加强资金监管，提高经费使用效益。

（三）发展改革部门要加大力度支持农村学校改善供餐条件。加强农副产品价格监测、预警和监督检查，推进降低农副产品流通环节税费工作。

（四）农业部门负责对学校定点采购生产基地的食用农产品生产环节质量安全进行监管。鼓励和推动农产品生产企业、农业专业合作经济组织向农村学校供应安全优质食用农产品。从生产技术上指导和支持学校开展农产品种植、养殖等生产实践活动。

（五）工商部门负责供餐企业主体资格的登记和管理，以及食品流通环节的监督管理。

（六）质检部门负责对食品生产加工企业进行监管，查处食品生产加工中的质量问题及违法行为。

（七）卫生部门负责食品安全风险监测与评估、食品安

全事故的病人救治、流行病学调查和卫生学处置；对学生营养改善提出指导意见，制定营养知识宣传教育和营养健康状况监测评估方案；在教育部门配合下，开展营养知识宣传教育和营养健康状况监测评估。

（八）食品药品监管部门负责餐饮服务食品安全监管，会同教育、农业、质检、工商等部门制定不同供餐模式的准入办法，与学校、供餐企业和托餐家庭（个人）签订食品安全责任书，安排专人负责，加强对食品原料采购、贮存、加工、餐用具清洗消毒、设施设备维护等环节的业务指导和监督管理。组织开展餐饮服务食品安全监督检查、食品安全知识培训。协助查处餐饮服务环节食品安全事故。

（九）食品安全议事协调机构的办事机构负责食品安全保障工作的综合协调。

（十）监察部门负责对地方各级政府和有关部门及其工作人员在营养改善计划实施过程中履行职责情况进行监督检查，查处违法违规行为。

（十一）审计部门负责对营养改善计划资金使用的真实性、合法性及其效益进行审计和审计调查，保证资金安全。

（十二）宣传部门负责新闻宣传，引导各级各类新闻媒体，全面、客观地反映营养改善计划实施情况，营造良好舆论氛围。

（十三）供销部门要发挥供销合作社网络优势，在食品供销方面要加强产销衔接，减少流通环节，降低流通成本，提高流通效率；推动大型连锁超市与农民专业合作社、生产

基地、专业大户等直接与学校建立采购关系，形成高效、畅通、安全、有序的食品供给体系。

**第七条** 学校负责具体组织实施，实行校长负责制。重点做好食堂管理，保证校园食品安全，组织和管理学生就餐。开展对学生及家长的营养与食品安全知识宣传教育。建立由学生代表、家长代表、教师代表等组成的膳食委员会，充分发挥其在确定供餐模式、供餐单位、配餐食谱和日常监督管理等方面的作用。

**第八条** 鼓励共青团、妇联等人民团体，居民委员会、村民委员会等有关基层组织，以及企业、基金会、慈善机构，在地方政府统筹下，积极参与学生营养改善工作，在营养与食品安全知识宣传、改善就餐条件、创新供餐方式、加强社会监督等方面发挥积极作用。

**第九条** 各级政府和有关部门要高度重视营养改善计划的宣传工作，做好宣传方案，采取多种形式，向全社会准确、深入宣传有关政策，努力营造全社会共同支持、共同监督和共同推进的良好氛围。

**第十条** 试点县和学校要在营养食谱、原料供应、供餐模式、食品安全、监管体系、营养宣传教育等方面积极探索、及时总结，为稳步推进营养改善计划积累经验，发挥示范和辐射作用。

**第十一条** 建立工作机制。

（一）实行主要领导负责制。将营养改善计划实施情况纳入地方各级政府工作绩效评价体系，明确各级地方政府主

要领导是营养改善计划实施的第一责任人，对本行政区域营养改善计划实施工作负领导责任；分管营养改善计划的负责人是直接责任人，其他负责人对分管的工作负管理责任。

（二）实行目标责任制。各级政府、部门、学校和有关企业（个人）之间层层签订目标责任书，并按照目标责任书的要求进行考核评估。根据考评结果，对未能切实履行责任的，限期纠正，必要时暂停拨付相关专项经费；对工作组织得力、按期完成任务的，予以表彰或给予奖励性补助。

（三）建立工作通报制度。全国学生营养办定期编发工作简（通）报，每月通报工作进展情况，宣传好的经验与做法，反映普遍性问题，加强对营养改善计划实施工作的指导和督办。各省、市、县学生营养办定期以工作简报、工作报告等形式逐级反映和上报本地营养改善计划实施情况。

（四）建立信息公开制度。地方各级政府应明确规定信息公开的内容、方式，保证信息公开的公正、公平、便民和及时、准确；采取多种方式，及时将工作方案、实施进展、运行结果向社会公示；督促供餐单位和个人定期公布配餐食谱、数量和价格，严禁克扣和浪费。

**第十二条** 试点地区以县为单位制定具体实施方案，经省级政府汇总审核后，报教育部、财政部备案。

### 第三章 供餐内容与模式

**第十三条** 试点县和学校根据地方特点，按照安全、营

养、卫生的标准，因地制宜确定适合当地学生的供餐内容。

（一）供餐形式。以完整的午餐为主，无法提供午餐的学校可以选择加餐或课间餐。

（二）供餐食品。必须符合有关食品安全标准和营养要求，确保食品新鲜安全。供餐食品特别是加餐应以提供肉、蛋、奶、蔬菜、水果等食物为主。有条件的学校可适度开展勤工俭学，补充食品原料供应。

（三）供餐食谱。参照有关营养标准，结合学生营养健康状况、当地饮食习惯和食物实际供应情况，科学制定供餐食谱，做到搭配合理、营养均衡。

**第十四条** 试点县和学校根据不同情况，确定供餐模式，以学校食堂供餐为主，企业（单位）供餐模式为辅。对一些偏远地区暂时不具备食堂供餐和企业（单位）供餐条件的学校和教学点，可实行家庭（个人）托餐。

（一）学校食堂供餐。由学校食堂为学生提供就餐服务。

（二）企业（单位）供餐。向具备资质的餐饮企业、单位集体食堂购买供餐服务。

（三）家庭（个人）托餐。由学校附近家庭或个人，在严格规范准入的前提下，承担学生就餐服务。

试点地区应加快学校食堂（伙房）建设与改造，在一定过渡期内，逐步以学校食堂供餐替代校外供餐。具体过渡期由省级政府统筹确定。

**第十五条** 营养改善计划实行供餐准入机制。

（一）学校食堂取得《餐饮服务许可证》后方可为学生供



餐；供餐企业（单位）必须取得《餐饮服务许可证》并经相关部门审核后方可为学生供餐；托餐家庭（个人）必须符合准入要求并经相关部门审核后方可供餐。地方政府应为托餐家庭（个人）改善供餐条件提供必要支持。

供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）具体准入办法由省级食品药品监管部门会同教育、质检、工商等部门制定。同时应结合实际，定期进行修订。

（二）县级政府组织招标，确定纳入营养改善计划的供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）推荐名单，并向社会公示，供学校选择和社会监督。不具备准入要求的，严禁参与招标。

（三）采取校外供餐的学校要将食品安全作为首要条件，在县级政府确定的推荐名单中进行选择。

#### **第十六条 实行供餐退出机制。**

对企业（单位）供餐、家庭（个人）托餐实行退出机制。凡出现下列情况之一者，停止供餐资格。

（一）违反食品安全法律法规，被食品药品监管部门吊销或注销《餐饮服务许可证》的；违反相关法律法规，被登记机关吊销营业执照的。

（二）发生食品安全事故的，包括已供餐或已纳入营养改善计划但未实施供餐的供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）。

（三）食品药品监管部门日常监督检查中发现存在采购加工《食品安全法》禁止生产经营的食品、使用非食用物质

及滥用食品添加剂、降低食品安全保障条件等食品安全问题，经整改仍达不到要求的。

（四）出现降低供餐质量标准、随意变更供餐食谱、擅自更换履约人等其他违反法律法规或合同（协议）的行为的。

（五）供餐期间存在克扣、减量、延时、拒绝供餐或服务态度恶劣等行为，情节较为严重的。

（六）在学校膳食委员会组织的测评中，两次不合格的。

具体退出办法由省级食品药品监管部门、教育部门会同有关部门制订。

### **第十七条 科学指导营养供餐。**

（一）县级以上政府成立学生营养指导专家组。制定膳食营养指南或食谱，指导试点县、试点学校、供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）科学合理供餐。组织开展学生营养状况监测与评估。制定营养宣传教育指南，指导学校及社会进行营养科普宣传。

（二）试点县和学校应结合学生营养状况，根据专家组制定的膳食营养指南或带量食谱，选择肉、蛋、奶和其他营养价值较高的食品作为主要供餐内容，建立定时、定量供给制度，保证学生充足的能量和营养摄入。

### **第十八条 加强营养知识宣传教育。**

（一）充分利用各种宣传教育形式，向学生、家长、教师、学校管理人员和供餐人员普及科学营养知识，提高全社会对学生营养改善工作重要性的认识，培养科学的营养观念，促进科学合理供餐。

(二) 严格落实国家教学计划规定的健康教育时间, 对学生进行营养知识宣传教育, 建立健康的饮食行为模式, 引导学生拒绝食用不健康食品, 使广大学生能够利用营养知识终身受益。

#### **第十九条** 建立学生营养健康状况监测与评估制度。

试点县要按照国家制定的监测评估方案, 确定一定数量的学校作为学生营养健康状况监测点, 每年至少开展一次学生营养健康状况常规监测与评估。在常规监测的基础上, 每年对部分试点地区和学校开展重点监测, 及时跟踪了解学生营养改善情况, 为学生营养改善工作提供科学依据。

### **第四章 食堂建设和管理**

#### **第二十条** 改善学校食堂就餐条件。

(一) 各地应结合当地社会经济发展规划和教育事业发展规划, 在摸清底数的基础上, 统筹制定学校食堂建设规划, 分期实施, 逐步达标。

(二) 各地要统筹安排农村中小学校舍维修改造长效机制资金和中西部农村初中校舍改造工程项目, 将学生食堂列为重点建设内容, 使其达到餐饮服务许可的标准和要求。

中央财政在农村义务教育薄弱学校改造计划中专门安排食堂建设资金, 对中西部地区农村学校改善就餐条件进行补助, 并向国家试点地区适当倾斜。

(三) 地方政府负责学校食堂建设及饮水、电力设施改

造，厨具、餐具、清洗消毒设备配置等基础条件的改善，使其达到餐饮服务许可的标准和要求。

（四）学校食堂建设要本着“节俭、安全、卫生、实用”的原则，严禁超标准建设。规模较小学校，可以根据实际，利用闲置校舍改造食堂（伙房），配备相关设施设备，为学生就餐提供基本条件。有清真餐需求的学校应设立清真灶。

（五）学校食堂（伙房）建设（改造）方案应经食品药品监管部门审核后方可实施，避免建成后不符合餐饮服务许可要求。食品药品监管部门应对学校食堂建设进行餐饮安全指导。

### **第二十一条 重视学校食堂管理。**

（一）地方各级教育部门应会同有关部门，加强对学校食堂工作的指导和监督。在考核学校工作时，将食堂管理作为重要指标。

（二）学校应加强对食堂工作的领导与管理，建立健全覆盖各个环节的规章制度，实行校长负责制，并确定一名校级领导分管，配备专职或兼职食品安全管理员。学校应成立由学生代表、学生家长代表、教师代表等组成的膳食委员会，发挥其在配餐食谱、食堂管理和检查评议等方面的作用。

（三）地方政府应为学校食堂配备数量足够的合格工作人员；从业人员不足的，应优先从富余教师中转岗，也可以采取购买公益性岗位的方式从社会公开招聘。人员招聘按照“省定标准、县级聘用、学校使用”的原则进行。从业人员必须具备相关条件，每年进行健康检查，定期接受业务技能

培训。

（四）学校食堂应以服务师生为宗旨，按照“公益性、非营利性”的原则，合理确定伙食费标准和配餐方案，并报县级教育、卫生、价格管理部门备案。

（五）学校食堂一般应由学校自主经营，统一管理，封闭运营，不得对外承包。已承包的，合同期满，立即收回；合同期未满，给予一定的过渡期，由学校收回管理。由社会投资建设、管理的学校食堂，当地政府和投资者充分协商取得一致后，可由政府购买收回，交学校管理。

## **第二十二条 加强学校食堂财务管理。**

（一）学校食堂实行专帐核算。要加强收支管理、成本核算和票据管理，加强内控监督，确保资金使用安全、规范和有效。

（二）学校食堂结余款项滚动使用，统一用于改善学生伙食，不得用于学校教职工福利、奖金、津贴等支出或挪作他用。

（三）学校食堂实行财务公开，自觉接受学生、家长和膳食委员会的监督。学校食堂每学期期末应将食堂收支情况全面结算，结果向学校师生和家长公开，同时报送县级学生营养办备案。

## **第五章 食品质量与安全**

### **第二十三条 试点地区应严格遵循食品安全法律法规**

和《农村义务教育学生营养改善计划食品安全保障管理办法》，建立完善食品安全保障机制，落实食品安全保障措施。试点县要指定专门机构、落实专门人员负责营养改善计划的食品安全工作。

**第二十四条** 试点地区应坚持安全第一、稳步推进的原则，组织职能部门，对所辖学校供餐条件进行食品安全风险评估，按照评估情况，安排所辖学校分期分批实施营养改善计划。

凡供餐条件不能满足食品安全要求的学校，暂缓实施营养改善计划。

**第二十五条** 学校食堂、供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）必须依法经营，建立健全食品安全管理制度，规范食品采购、贮存、加工、留样、配送等环节的管理。

（一）食品采购。建立大宗食品及原辅材料招标制度，凡进入营养改善计划的米、面、油、蛋、奶等大宗食品及原辅材料要通过公开招标、集中采购、定点采购的方式确定供货商。建立食品采购索证索票、进货查验和供应商评议制度，不得采购不合格食品。

（二）食品贮存。食品贮存场所要符合卫生安全标准，配备必要的食品储藏保鲜设施；建立健全食品出入库管理制度和库存盘点制度；食品贮存应当分类、分架，安全管理；遵循先进先出的原则，及时清理销毁变质和过期的食品。

（三）食品加工。需要熟制加工的食品应烧熟煮透，其加工时食品中心温度应不低于70℃。严禁使用非食用物质加

工制作食品。食品添加剂的使用应符合有关规定，严禁超范围、超剂量使用。

（四）食品留样。每餐次的食品成品必须留样。留样食品应按品种分别盛放于清洗消毒后的密闭专用容器内，并放置于专用冷藏设施中冷藏 48 小时。

（五）食品配送。送餐企业（单位）必须具备送餐条件和资质。送餐车辆及用具必须清洁卫生。运输过程中食品的中心温度应保持在 60℃ 以上。

**第二十六条** 实行学校负责人陪餐制度。学校负责人应轮流陪餐（餐费自理），做好陪餐记录，及时发现和解决营养送餐过程中存在的问题和困难，总结和推广好的经验和做法。

**第二十七条** 食品安全培训。

县级有关部门要定期组织食品安全专家通过现场指导、培训等多种形式，增强学校、送餐企业（单位）、托餐家庭（个人）食品安全意识，强化食品安全管理措施，提高应对食品安全事故的能力。有条件的试点县，可将涉及营养改善计划的食品供应商等一并纳入培训。

**第二十八条** 完善食品安全事故应急处理机制。

逐级逐校制订详细的应急预案，明确突发情况下的应急措施，细化事故信息报告、人员救治、危害控制、事故调查、善后处理、舆情应对等具体工作方案，并定期组织演练。

## 第六章 资金使用与管理

## **第二十九条 资金安排。**

（一）国家试点地区营养膳食补助按照国家规定的标准核定，所需资金由中央财政专项资金支持。

（二）鼓励有条件的地方在国家试点地区以外开展营养改善计划地方试点工作（以下简称“地方试点”）。地方试点应当以贫困地区、民族地区、边疆地区、革命老区等为重点，所需资金由地方财政统筹安排。

对地方试点工作开展较好并取得一定成效的省份，中央财政根据经费投入、组织管理、实施效果等情况给予奖励性补助。

（三）在实施营养改善计划的同时，继续落实好农村义务教育家庭经济困难寄宿生生活费补助（简称“一补”）政策，不得用中央专项资金抵减“一补”资金。

（四）鼓励企业、基金会、慈善机构等捐资捐助，在地方政府统筹下，积极开展营养改善工作，并按规定享受税费减免优惠政策。

## **第三十条 资金拨付。**

省级财政部门应于收到中央专项资金预算文件 25 个工作日内，将预算分解到县。将营养改善计划专项资金纳入国库管理，实行分账核算，按照财政国库管理制度有关规定及时支付。

## **第三十一条 资金使用。**

中央专项资金要全额用于为学生提供营养膳食，补助学



生用餐，不得以现金形式直接发放给学生个人和家长。中央专项资金结余滚动用于下一年度学生营养改善计划。

营养改善计划专项资金应专款专用，严禁克扣、截留、挤占和挪用。

### **第三十二条 资金监管。**

（一）财政部门应将专项资金管理使用情况列入重点监督检查范围。教育部门应当将专项资金的使用管理纳入教育督导的重要内容，定期进行督导。

各学校要建立健全内部控制制度，强化内部监管，主动接受审计部门的监督。

（二）各地应结合现有学籍管理平台，建立营养膳食补助实名制学生信息管理系统，对学生人数、补助标准、受益人数等情况进行动态监控，严防套取、冒领资金。

（三）各地要定期公布学生营养改善计划资金总量、学校名单及受益学生人数等信息。试点学校、供餐企业（单位）和托餐家庭（个人）应定期公布经费账目、配餐标准、带量食谱，以及用餐学生名单等信息，接受学生、家长和社会监督。

## **第七章 监督检查和责任追究**

**第三十三条** 各级政府和有关部门按照职责分工，实行国家重点督查、省市定期巡查、县级经常自查，一级抓一级，层层抓落实，促进营养改善计划实施公开透明、廉洁运作。

地方各级政府要建立问责制度，制定专门的监督检查办法，对营养改善计划的实施进行全过程监督。

### **第三十四条 监督检查方式。**

采用日常监督检查与专项监督检查相结合、内部监督检查与外部监督检查相结合等方式，进行全过程、全方位、常态化监督检查。

（一）日常监督。各有关部门和学校对本系统（单位）履行工作职责情况进行监督检查。教育督导部门要把营养改善计划实施情况作为重要工作内容定期督导；审计部门对资金管理使用情况进行审计监督；监察部门对有关职能部门履行工作职责情况进行监督。

（二）专项监督。在各级政府的领导下，由各级学生营养办牵头，组织相关部门对营养改善计划实施情况进行定期或不定期的重点督查及专项检查。

（三）人大政协监督。地方各级政府要主动将营养改善计划实施情况向同级人大、政协报告，接受监督。

（四）社会监督。各地应成立学生、家长、教师代表和社会各界代表共同组成的监督小组，设置举报电话和公众意见箱，广泛接受社会监督。

### **第三十五条 监督检查重点。**

监督检查的重点是食品安全、资金安全和部门职责的落实，主要包括：

#### （一）食品安全。

1. 是否建立和实施供餐准入和退出机制。

2. 供餐单位是否办理《餐饮服务许可证》。
3. 供餐单位餐饮服务从业人员是否具有健康证明，是否按要求接受相关培训。
4. 大宗食品及原辅材料是否通过公开招标、集中采购、定点采购的方式确定，程序是否合规合法。
5. 食品采购、贮存、加工、供应等环节是否符合有关法律法规和标准。
6. 学校选定的供餐模式是否科学，食物搭配是否合理，供餐食品是否满足营养需求，是否建立营养监测与评估制度。
7. 是否制定食品安全事故应急预案，是否发生食品安全事故，事故发生后是否及时有效处理，相关单位和人员责任是否追究到位。

## （二）资金安全。

1. 年度预算是否及时下达，资金拨付是否符合财政国库管理有关规定。
2. 是否专款专用，是否存在截留、滞留、挤占、挪用、套取、虚报、冒领等问题。
3. 是否出现虚列支出、白条抵账、虚假会计凭证和大额现金支付等情况。
4. 纳入政府采购范围的项目是否符合程序。
5. 结余资金是否按规定使用与管理。
6. 食堂聘用人员工资、设备设施购置等费用是否纳入当地财政预算，是否挤占学校公用经费。

7. 是否按规定落实有关税费减免优惠政策。

(三) 职责履行。

1. 政府主导作用是否得到落实。

2. 相关职能部门是否严格履行工作职责，监督管理是否规范。

3. 是否成立营养改善计划领导小组和工作机构，是否有专门人员负责日常工作，是否有必要的办公条件和工作经费。

4. 是否建立健全相关工作机制，领导小组成员单位之间有无推诿扯皮现象。

5. 各项规章管理制度是否健全，是否制定了本地监督管理办法，是否有效执行。

6. 对营养改善计划执行情况是否定期进行跟踪督导、检查。

7. 营养改善计划实施过程中出现的问题是否及时、有效整改，相关人员的责任是否追究到位。

**第三十六条** 处理与责任追究。

对地方各级政府和有关部门及其工作人员在实施营养改善计划过程中的违法违纪行为，依照有关规定追究责任；涉嫌犯罪的移交司法机关依法处理。

## 第八章 附 则

**第三十七条** 各地可依据本细则制订具体实施办法。在

营养改善计划实施过程中涉及的有关困难和问题，由各级学生营养办协调有关部门，依照相关法律法规解决。本级学生营养办无法解决的重大问题，逐级上报。

**第三十八条** 本细则由教育部、中宣部、国家发展改革委、监察部、财政部、农业部、卫生部、审计署、国家工商总局、国家质检总局、国家食品药品监管局、国务院食品安全委员会办公室、共青团中央、全国妇联、全国供销合作总社负责解释。

**第三十九条** 本细则自印发之日起施行。

# 农村义务教育学生营养改善计划 食品安全保障管理暂行办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为贯彻落实《国务院办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划的意见》（国办发〔2011〕54号）要求，加强和规范农村义务教育学生营养改善计划（以下简称营养改善计划）实施过程中的食品安全管理，保障学生饮食安全，特制定本办法。

**第二条** 本办法依据《中华人民共和国食品安全法》及其实施条例、《突发公共卫生事件应急条例》、《国家食品安全事故应急预案》等相关法律法规制定。

**第三条** 本办法适用于实施营养改善计划的试点地区和学校，其他地区和学校可参照执行。

## 第二章 组织领导和职责分工

**第四条** 营养改善计划实施过程中的食品安全管理按照“政府负责、部门协同，分级管理、以县为主”的原则，建立各司其职、各负其责、密切配合、齐抓共管的工作机制。

（一）地方各级政府要加强食品安全工作的组织领导，建立权责一致、全程监管的食品安全保障机制。

省级政府领导和统筹管理本行政区域食品安全工作。制

定食品安全保障办法。督促有关食品安全监管部门，组织制定食品安全宣传教育方案，指导开展食品安全宣传教育；组织制定食品安全事故应急预案；统一发布食品安全信息。督促各有关部门依法履行食品安全监管职责，督促试点地区建立并落实食品安全保障制度和措施。统筹制定学校食堂建设规划，改善学生就餐条件。

市级政府负责协调指导食品安全管理工作。加强监督检查，督促县级政府和各有关食品安全监管部门严格履行食品安全监管职责。

县级政府是食品安全工作的行动主体和责任主体。负责制订食品安全保障实施方案。确定不同类型学校的供餐模式，制订企业（单位）供餐、家庭（个人）托餐等校外供餐招投标办法并组织招标工作。指定专门机构、落实专门人员负责食品安全工作。加强监督检查，督促各有关部门依法履行食品安全监管职责。责成有关食品安全监管部门，组织开展食品安全事故应急预案制定及演练和学校食品安全事故调查。

（二）各监管部门要依法履行食品安全监管职责，确保生产、采购、贮存、加工、供应等关键环节安全可控。

1. 食品安全议事协调机构的办事机构负责食品安全保障工作的综合协调。

2. 农业部门负责对学校定点采购生产基地的食用农产品生产环节质量安全进行监管。

3. 工商部门负责供餐企业主体资格的登记和管理，以及

食品流通环节的监督管理。

4. 质检部门负责对食品生产加工企业进行监管，查处食品生产加工中的质量问题及违法行为。

5. 卫生部门负责食品安全风险监测与评估、食品安全事故的病人救治、流行病学调查和卫生学处置。

6. 食品药品监管部门负责餐饮服务食品安全监管，会同教育、农业、质检、工商等部门制定不同供餐模式的准入办法，与学校、供餐企业和托餐家庭（个人）签订食品安全责任书，安排专人负责，加强对食品原料采购、贮存、加工、餐用具清洗消毒、设施设备维护等环节的业务指导和监督管理。组织开展餐饮服务食品安全监督检查、食品安全知识培训。协助查处餐饮服务环节食品安全事故。

7. 教育部门负责学校食品安全管理。督促学校建立健全食品安全管理制度，落实食品安全保障措施，开展食品安全宣传教育。按照规定开展学校食堂食品安全日常自查。配合食品药品监管等部门与学校、供餐企业（单位）和托餐（家庭）个人签订食品安全责任书，并进行食品安全检查。

8. 其他相关部门按照各自职责协助做好食品安全保障工作。

**第五条** 学校食品安全实行校长负责制。建立健全并落实食品安全管理制度。在食品安全监管部门的指导下，制定食品安全事故应急预案，定期开展演练。不具备食堂供餐条件的学校必须从县级政府纳入营养改善计划的供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）中选择供餐单位，并签订供餐合同



(协议),明确双方的权利和义务。要充分发挥由学生、家长、教师等代表组成的膳食委员会在确定供餐模式、供餐单位、配餐食谱和食品安全监督管理等方面的作用。

**第六条** 供餐企业(单位)、托餐家庭(个人)必须严格自律,依法经营,建立健全食品安全管理制度,做好食品采购、贮存、加工、供应等环节的安全管理,接受社会监督。

**第七条** 鼓励社会参与。鼓励共青团、妇联等人民团体,居民委员会、村民委员会等有关基层组织,以及企业、基金会、慈善机构,在地方政府统筹下,积极参与农村义务教育学生营养改善工作,在食品安全知识宣传、改善就餐条件、加强社会监督等方面发挥积极作用。

### 第三章 供餐准入及退出管理

**第八条** 实行供餐准入机制。

(一)学校食堂准入管理。

学校食堂(伙房)必须办理餐饮服务许可证后方可为学生供餐。学校食堂建设与设施设备配备应当符合《餐饮服务许可管理办法》和《餐饮服务许可审查规范》规定的相关要求。学校食堂准入的基本要求如下:

具有与制作供应的食品品种、数量相适应的食品原料处理和食品加工、贮存等场所,保持该场所环境整洁,并与有毒、有害场所以及其他污染源保持规定的距离;

具有与制作供应的食品品种、数量相适应的经营设备或者设施，有相应的消毒、更衣、洗手、采光、照明、通风、冷冻冷藏、防尘、防蝇、防鼠、防虫、洗涤以及处理废水、存放垃圾和废弃物的设备或者设施；

具有合理的布局和加工流程，防止待加工食品与直接入口食品、原料与成品交叉污染，避免食品接触有毒物、不洁物；

具有经食品安全培训、符合相关条件的食品安全管理人员，以及与本单位实际相适应的保证食品安全的规章制度。

#### （二）供餐企业（单位）准入管理。

1. 供餐企业（单位）必须办理餐饮服务许可证并经相关部门审核后方可为学生供餐。具体准入办法由省级食品药品监管部门会同教育部门等有关职能部门制订。

2. 供餐企业（单位）必须具有送餐资质和条件。有关配送方面的条件应当符合食品操作规范的相关规定。

3. 供餐企业（单位）供餐人数不得超出其供餐能力。

#### （三）托餐家庭（个人）准入管理。

1. 托餐家庭（个人）必须符合准入要求并经相关部门审核后方可供餐。具体准入办法由省级食品药品监管部门会同教育部门等有关职能部门制订。

2. 托餐家庭（个人）应当具备餐饮安全的基本条件，场所应当清洁卫生，服务人员应当具有健康证明，接受食品安全培训，加工过程应做到生熟分开，严防交叉污染，具备清洗消毒条件。

3. 托餐家庭（个人）供餐人数不得超出其供餐能力。

4. 托餐家庭（个人）不得提供送餐服务。

5. 地方政府应为托餐家庭（个人）改善供餐条件提供相应支持。

（四）县级政府通过招标确定纳入营养改善计划的供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）名单，并向社会公示，供学校选择和社会监督。要严格审核供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）的资质，不具备相应资质的，严禁从事营养改善计划的供餐、托餐服务。

（五）选择校外供餐服务的学校要将食品安全作为首要条件。不得选择未纳入营养改善计划的供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）提供供餐服务。

### **第九条 实行供餐退出机制。**

对企业（单位）供餐、家庭（个人）托餐等校外供餐实行退出机制。出现下列情况之一者，由县级政府停止其供餐资格。

1. 供餐企业（单位）违反食品安全法律法规被食品药品监管部门吊销或注销餐饮服务许可证。

2. 发生食品安全事故者，包括已供餐或已纳入营养改善计划但尚未实施供餐的供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）。

3. 食品药品监管部门在监督检查中发现存在采购加工《食品安全法》禁止生产经营的食品、使用非食用物质及滥用食品添加剂、降低食品安全保障条件等食品安全问题，经整改仍达不到要求的。

4. 出现其他违反法律法规及有关规定的行为。

具体退出办法由省级食品药品监管部门、教育部门会同有关部门制订。

## 第四章 食品安全管理

### 第十条 制度建设与管理。

(一) 学校、供餐企业(单位)、托餐家庭(个人)应当建立健全食品安全管理制度,配备专职或兼职食品安全管理员。食品安全管理制度主要包括:从业人员健康管理和培训制度,从业人员每日晨检制度,加工经营场所及设施设备清洁、消毒和维修保养制度,食品(原料)、食品添加剂、食品相关产品采购索证索票、进货查验和台账记录制度,食品贮存、加工、供应管理制度,食品安全事故应急预案以及食品药品监管部门规定的其他制度。

(二) 学校食堂由学校自主经营,统一管理,封闭运营,不得对外承包。已承包的,合同期满,立即收回;合同期未满,给予一定的过渡期,由学校收回管理。由社会投资建设、管理的学校食堂,当地政府和投资者充分协商取得一致后,可由政府购买收回,交学校管理。

### 第十一条 从业人员卫生管理要求

(一) 餐饮服务从业人员(包括临时工作人员)每年必须进行健康检查,取得有效的健康合格证明后方可从事餐饮服务。凡患有痢疾、伤寒、甲型病毒性肝炎、戊型病毒性肝

炎等消化道传染病，以及患有活动性肺结核、化脓性或者渗出性皮肤病等有碍食品安全疾病的，不得从事接触直接入口食品的工作。

（二）从业人员必须定期参加有关部门和单位组织的食品安全培训，增强食品安全意识，提高食品安全操作技能。

（三）实行每日晨检制度。发现有发热、腹泻、皮肤伤口或感染、咽部炎症等有碍食品安全病症的人员，应立即离开工作岗位，待查明原因并将有碍食品安全的病症治愈后，方可重新上岗。

（四）从业人员要有良好的个人卫生习惯。必须做到：工作前、处理食品原料后、便后用肥皂及流动清水洗手；接触直接入口食品之前应洗手消毒；穿戴清洁的工作衣、帽，并把头发置于帽内；不得留长指甲、涂指甲油、戴戒指加工食品；不得在食品加工和销售场所内吸烟。

### **第十二条 食品采购。**

从食品生产单位、批发市场等采购的，严格执行《餐饮服务食品采购索证索票管理规定》，应当查验、索取并留存供货者的相关许可证和产品合格证明等文件；从固定供货商或者供货基地采购的，应当查验、索取并留存供货商或者供货基地的资质证明、每笔供货清单等；从超市、农贸市场、个体工商户等采购的，应当索取并留存采购清单。

### **第十三条 食品贮存。**

食品贮存场所应符合卫生安全标准。食品和非食品库房应分开设置，配置良好的通风、防潮、防鼠等设施，配备必

要的食品储藏保鲜设施。

建立健全食品出入库管理制度和收发登记制度。遵循先进先出的原则，及时清理销毁变质和过期的食品。

食品贮存应当分类、分架，安全管理。采购的食品以及待加工的食品应按照食品标签要求进行保存，需要冷藏的要及时进行冷藏贮存；熟制品、半成品与食品原料应分开存放，并明显标识，防止交叉污染；不得接触有毒物、不洁物。

#### **第十四条 食品加工。**

加工过程应认真执行《餐饮服务食品安全操作规范》。需要熟制加工的食品应烧熟煮透，其加工时食品中心温度应不低于 70℃。

不得向学生提供腐败变质或者感官性状异常，可能影响学生健康的食物；不得制售冷荤凉菜、四季豆等高风险食品。

严格按照规定使用食品添加剂。严禁超范围、超剂量使用食品添加剂，不得采购、贮存、使用亚硝酸盐。严禁使用非食用物质加工制作食品。

#### **第十五条 食品留样。**

每餐次的食品成品必须留样，并按品种分别盛放于清洗消毒后的密闭专用容器内，放置于专用冷藏设施中冷藏 48 小时。每个品种留样量应满足检验需要，不少于 100g，并记录留样食品名称、留样量、留样时间、留样人员、审核人员等。

#### **第十六条 餐用具清洗与消毒。**

按照要求对食品容器、餐用具进行清洗消毒，并存放在

专用保洁设施内备用。提倡采用热力方法进行消毒。采用化学方法消毒的必须冲洗干净。不得使用未经清洗和消毒的餐用具。

### **第十七条 食品配送。**

送餐车辆及工用具必须保持清洁卫生。每次运输食品前应进行清洗消毒，在运输装卸过程中也应注意保持清洁，运输后进行清洗，防止食品在运输过程中受到污染。

集体用餐配送的食品不得在 10℃-60℃ 的温度条件下贮存和运输，从烧熟至食用的间隔时间（保质期）应符合以下要求：

烧熟后 2 小时的食物中心温度保持在 60℃ 以上（热藏）的，其保质期为烧熟后 4 小时。

烧熟后 2 小时的食物中心温度保持在 10℃ 以下（冷藏）的，保质期为烧熟后 24 小时，供餐前应加热，加热时食物中心温度不应低于 70℃。”

## **第五章 食品安全事故应急处理**

**第十八条** 发生学生食物中毒等食品安全事故后，学校应立即采取下列措施：立即停止供餐活动；协助医疗机构救治病人；立即封存导致或者可能导致食品安全事故的食品及其原料、工用具、设备设施和现场，并按照相关监管部门的要求采取控制措施；积极配合相关部门进行食品安全事故调查处理，按照要求提供相关资料和样品；配合有关部门对共

同进餐的学生进行排查；与中毒学生家长联系，通报情况，做好思想工作；根据相关部门要求，采取必要措施，把事态控制在最小范围。

学校应在 2 小时之内，向当地卫生、教育、食品药品监管等部门报告。不得擅自发布食品安全事故信息。

**第十九条** 卫生、教育等行政部门接到食品安全事故报告，或查明食品安全事故原因后，应当立即上报同级人民政府和上级主管部门，同时立即通报同级食品药品监督管理部门和其他有关部门。

**第二十条** 卫生行政部门依法组织对事故进行分析评估，核定事故级别。一般、较大、重大食品安全事故，分别由事故所在地的县、市、省级政府成立相应应急处置指挥机构，统一组织开展本行政区域事故应急处置工作。特别重大食品安全事故，由卫生部会同国务院食品安全办向国务院提出启动 I 级响应的建议，经国务院批准后，成立国家特别重大食品安全事故应急处置指挥部（以下简称指挥部），统一领导和指挥事故应急处置工作。

**第二十一条** 卫生行政部门应及时组织医疗机构对中毒（患病）人员进行救治，协助食品安全综合协调部门和有关部门对事故现场进行卫生学处理。卫生行政部门组织疾病预防控制中心开展流行病学调查，相关部门及时组织检验机构开展抽样检验，尽快查找食品安全事故发生的原因。

**第二十二条** 食品安全监管部门应当依法强制就地或异地封存事故相关食品及原料和被污染的食品工用具等，待



有关部门查明导致食品安全事故的原因后，责令食品生产经营者彻底清洗消毒被污染的食品工具及用具，消除污染。

**第二十三条** 对确认受到有毒有害物质污染的相关食品及原料，农业、质量监督、工商、食品药品监管等部门应当依法责令生产经营者召回、停止经营并销毁。检验后确认未被污染的应当予以解封。

## 第六章 监督检查

**第二十四条** 地方各级政府和有关部门要按照职责分工，采用日常监督检查与专项监督检查相结合、内部监督检查与外部监督检查相结合等方式，进行全过程、全方位、常态化监督检查。

**第二十五条** 有关部门依法开展对学校食堂、供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）的食品安全监管和检查。有权采取下列措施：

- （一）进入学生餐经营场所实施现场检查；
- （二）对学生餐进行抽样检验；
- （三）查阅、复制有关合同、票据、账簿以及其他有关资料；
- （四）查封、扣押有证据证明不符合食品安全标准的食品、违法使用的食品和原料、食品添加剂、食品相关产品以及用于违法生产经营或者被污染的工具、设备；
- （五）查封违法从事食品经营活动的场所。

**第二十六条** 有关部门应当建立学校食堂、供餐企业（单位）、托餐家庭（个人）食品安全信用档案，记录许可颁发、日常监督检查结果、违法行为查处等情况；根据食品安全信用档案的记录，对有不良信用记录的食品经营者增加监督检查频次。

**第二十七条** 在监督检查过程中，对发现的违法行为，要求责令改正，并依法进行行政处罚。

## 第七章 责任追究

**第二十八条** 建立食品安全责任追究制度。对违反法律法规、玩忽职守、疏于管理，导致发生食品安全事故，或发生食品安全事故后迟报、漏报、瞒报造成严重不良后果的，追究相应责任人责任；构成犯罪的，追究其刑事责任。

（一）县级以上地方政府在食品安全监督管理中未履行职责，本行政区域出现重大食品安全事故、造成严重社会影响的，依法对直接负责的主管人员和其他直接责任人员追究相应责任。

（二）县级以上卫生行政、农业行政、质量监督、工商行政管理、食品药品监督管理部门或者其他有关行政部门不履行食品安全监督管理法定职责、日常监督检查不到位或者滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊的，依法对直接负责的主管人员和其他直接责任人员追究相应责任。

（三）学校、供餐企业（单位）和托餐家庭（个人）不

履行或不正确履行食品安全职责，造成食品安全事故的，依法对直接负责的主管人员和其他直接责任人员追究相应责任。

## 第八章 附 则

**第二十九条** 本办法由教育部、中宣部、国家发展改革委、监察部、财政部、农业部、卫生部、审计署、国家工商总局、国家质检总局、国家食品药品监督管理局、国务院食品安全委员会办公室、共青团中央、全国妇联、全国供销合作总社负责解释。

**第三十条** 本办法自印发之日起施行。

## 农村义务教育学校食堂管理暂行办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为贯彻落实《国务院办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划的意见》(国办发〔2011〕54号),规范农村义务教育学校食堂管理,特制定本办法。

**第二条** 本办法依据农村义务教育学生营养改善计划(以下简称营养改善计划)的实施细则、专项资金管理办法、食品安全保障管理办法及相关法律法规制定。

**第三条** 地方各级人民政府要高度重视农村义务教育学校食堂管理工作,各有关部门要共同参与对学校食堂的管理,各司其职、各负其责。学校要把食品安全和资金安全作为食堂管理的重点,切实承担起具体组织实施和管理责任。

**第四条** 本办法所称学校食堂,是指为学生(含教职工)提供就餐服务,按要求具有相对独立的原料存放、食品加工操作、食品出售及就餐空间的场所。

**第五条** 本办法适用于实施营养改善计划的试点地区和学校,其他地区和学校可参照执行。

## 第二章 基本要求

**第六条** 学校食堂应以改善学生营养、增强学生身体素质,促进学生健康成长为宗旨,坚持“公益性”、“非营利性”的原则,尊重少数民族饮食习惯,建立健全覆盖各个

环节的规章制度。

**第七条** 审批制。学校开办食堂须提出书面申请，经相关部门审批同意，取得《餐饮服务许可证》后方可供餐。

**第八条** 校长负责制。校长是第一责任人，对学校食堂管理工作负总责。建立由校领导、后勤管理部门负责人和食堂管理人员组成的食堂管理工作领导小组，全面负责学校食堂管理。重大开支和重要事项，由集体讨论决定。

**第九条** 内部控制制度。针对学校食堂管理的各个环节，建立健全严密有效的内部控制制度，强化内部控制，提高管理水平。

**第十条** 岗位责任制。学校应根据学生就餐规模，切实做好定岗、定责、定薪工作，合理配置人员。学校应按照不相容岗位分设的要求，设置采购、加工、保管、会计、出纳、食品安全管理等工作岗位，建立岗位责任制，明确岗位职责。关键岗位应定期进行轮换。规模较小的学校，部分岗位可以由符合任职要求的其他人员兼任。

**第十一条** 学校负责人陪餐制。学校负责人应轮流陪餐（餐费自理），做好陪餐记录，及时发现和解决食堂管理中存在的问题和困难。

**第十二条** 科学营养供餐。各地应参照有关营养标准，结合学生营养健康状况、当地饮食习惯和食物实际供应情况，制订成本合理、营养均衡的食谱。

**第十三条** 食品安全事故应急处理机制。学校应防止投毒事故，保障饮水安全，建立完善食物中毒等食品安全事故

的应急预案，细化事故信息报告、人员救治、危害控制、事故调查、善后处理、舆情应对等具体方案，并定期组织演练。

**第十四条** 学校食堂应按照《消防法》的规定，提高消防意识，加强消防安全管理，定期组织消防演练，防止发生火灾。

**第十五条** 建立膳食委员会。学校应成立由学生代表、学生家长代表、教师代表等组成的膳食委员会，发挥其在配餐食谱、食堂管理和检查评议等方面的作用。

**第十六条** 学校食堂一般应由学校自主经营，统一管理，不得对外承包。已承包的，合同期满，立即收回；合同期未满，给予一定的过渡期，由学校收回管理。由社会投资建设、管理的学校食堂，当地政府与投资者充分协商取得一致后，可由政府购买收回，交学校管理。

### 第三章 人员管理

**第十七条** 地方政府应为学校食堂配备数量足够的合格工作人员并妥善落实人员工资及福利，组织专业培训。从业人员不足的，应优先从富余教师中转岗，也可以采取购买公益性岗位的方式从社会公开招聘。人员招聘按照“省定标准、县级聘用、学校使用”的原则进行。

**第十八条** 食堂从业人员基本要求。

（一）学校应在食品药品监督管理部门和营养专业人员的指导下对食堂从业人员定期组织食品安全知识、营养配

餐、消防知识、职业道德和法制教育的培训。

（二）学校食堂从业人员（含临时工作人员）每年必须进行健康检查，取得有效的健康合格证明。

（三）建立食堂从业人员晨检制度。食堂管理人员应在每天早晨各项饭菜加工活动开始之前，对每名从业人员的健康状况进行检查，并将检查情况记录在案。发现有发热、腹泻、皮肤伤口或感染、咽部炎症等有碍食品安全病症的，应立即离开工作岗位，待查明原因并将有碍食品安全的病症治愈后，方可重新上岗。从业人员有不良思想倾向及行为、精神异常等现象的，应立即调离工作岗位。

（四）食堂从业人员应具备良好的个人卫生习惯。处理食品及分餐前、处理食品原料及使用卫生间后，必须用肥皂及流动清水洗手消毒；穿戴清洁的工作衣、帽，并把头发置于帽内；不得留长指甲、涂指甲油、戴戒指加工食品；不得在食品加工和供应场所内吸烟。

**第十九条** 学校食堂应配备专职或兼职食品安全管理员，食品安全管理员原则上每年应接受累计不少于40小时的餐饮服务食品安全培训。

## 第四章 食品采购

**第二十条** 建立食品采购索证索票制度。食品采购应严格执行《餐饮服务食品采购索证索票管理规定》。从食品生产单位、批发市场等采购的，应当查验、索取并留存供货者

的相关许可证和产品合格证明等文件；从固定供货商或者供货基地采购的，应当查验、索取并留存供货商或者供货基地的资质证明、每笔供货清单等；从超市、农贸市场、个体工商户、农户等采购的，应当索取并留存采购清单等有关凭证，做到源头可控，有据可查。

**第二十一条** 规范大宗食品采购行为。建立大宗食品及原辅材料招标制度，米、面、油、蛋、奶等大宗食品及原辅材料要通过公开招标、集中采购、定点采购的方式确定供货商。偏远地区学校或教学点可通过比选质量、价格的办法确定供货对象。

**第二十二条** 积极推进“农校对接”。建立学校蔬菜和农副产品直供基地，在保障产品质量和安全的前提下，减少农副产品采购和流通环节，降低原材料成本。

**第二十三条** 建立食品查验制度。采购包装食品时应严格查验食品生产日期、保质期，确保食品安全；不得采购质量不合格、超过保质期的食品；不得采购有腐败变质或感官性状异常的食品；不得采购《食品安全法》禁止生产、经营的食品。

**第二十四条** 建立双人采购和定期轮换制度。学校应实行双人采购，人员不足的可由教职工陪买，每次采购应做详细的采购记录备查。原则上采购人员每学期应轮换一次。

**第二十五条** 建立评议供应商制度。学校应定期对食品及原辅材料供应商进行综合评议，对评议不合格的、违反食品安全法律法规、发生食品安全事故的供应商应列入黑名



单，终止供货合同，取消其供货资格。供货商定期与学校进行结算，采购员与供货商之间原则上不得发生现金交易。

## 第五章 食品贮存

**第二十六条** 建立出入库管理制度。食堂物品的入库、出库必须由专人负责，签字确认。规模较大的学校，应由两个以上人员签字验收。严格入库、出库检查验收，核对数量，检验质量，杜绝质次、变质、过期食品的入库与出库。出库食品做到先进先出。

**第二十七条** 建立库存盘点制度。食堂物品入库、验收、保管、出库应手续齐全，物、据、账、表相符，日清月结。盘点后相关人员均需在盘存单上签字。食堂应根据日常消耗确定合理库存。发现变质和过期的食品应按规定及时清理销毁，并办理监销手续。

**第二十八条** 食品贮存场所应根据贮存条件分别设置，食品和非食品库房应分设，并配置良好的通风、防潮、防鼠等设施。食品贮存应当分类、分架、隔墙、离地存放，遵循先进先出的原则摆放，不同区域应有明显标识。散装食品应盛装于容器内，在贮存位置标明食品的名称、生产日期、保质期、供应商及联系方式等内容。盛装食品的容器应符合安全要求。

## 第六章 食品加工

**第二十九条** 食堂加工操作间应当符合下列要求：

（一）最小使用面积不得小于 8 平方米；

（二）墙壁应有 1.5 米以上的瓷砖或其他防水、防潮、可清洗的材料制成的墙裙；

（三）地面应由防水、防滑、无毒、易清洗的材料建造，具有一定坡度，易于清洗与排水；

（四）配备有足够的照明、通风、排烟装置和有效的防蝇、防尘、防鼠，污水排放和符合卫生要求的存放废弃物的设施和设备；

（五）配备《餐饮服务许可证》所规定的其他设施设备。

**第三十条** 食品加工过程应严格执行《餐饮服务食品安全操作规范》。

**第三十一条** 必须采用新鲜安全的原料制作食品，不得加工或使用腐败变质和感官性状异常的食品及原料。不得向学生提供腐败变质或者感官性状异常，可能影响学生健康的食物；不得制售冷荤凉菜、四季豆等高风险食品。

**第三十二条** 需要熟制加工的食品应烧熟煮透，其加工时食品中心温度应不低于 70℃。加工后的熟制品、半成品与食品原料应分开存放，防止交叉污染。食品不得接触有毒物、不洁物。

**第三十三条** 建立食品留样制度。每餐次的食品成品必须留样，并按品种分别盛放于清洗消毒后的密闭专用容器内，放置于专用冷藏设施中冷藏 48 小时。每个品种留样量

应满足检验需要，不少于 100g，并记录留样食品名称、留样量、留样时间、留样人员、审核人员等信息。

**第三十四条** 严格按照规定使用食品添加剂。严禁超范围、超剂量使用食品添加剂，不得采购、贮存、使用亚硝酸盐。严禁使用非食用物质加工制作食品。

**第三十五条** 加工结束后及时清理加工场所，做到地面无污物、残渣；及时清洗各种设备、容器和用具，做到定期消毒，归位摆放。

## 第七章 食品供应

**第三十六条** 学校食堂供餐包括两种方式：一是包餐制，即全体学生统一伙食费标准，由学校食堂提供统一饭菜；二是自购制，即饭菜品种、数量由学生自由选购，学校食堂凭充值卡或饭菜票结算。学校可根据实际情况从中选择。

**第三十七条** 学校食堂应综合考虑学生的营养需要、当地经济发展水平、物价水平等因素，合理确定伙食标准和配餐方案，并报教育、卫生、价格管理部门备案。

**第三十八条** 学校应制订每周带量食谱并提前公布。

**第三十九条** 有清真餐需求的学校应设立清真灶，灶具、炊具使用，原材料采购、贮存、加工等应符合清真饮食的规定。

**第四十条** 就餐场所管理。学生就餐场所应张贴均衡营养、健康饮食行为等宣传资料；应设置洗手池等设备设施，

有明确的洗手、消毒及检查等规定；就餐场所及设备设施应定期维护，保持干净整洁，做好地面防滑。

**第四十一条** 就餐秩序管理。学生就餐时，应落实校领导带班、班主任值班制度，加强就餐秩序的管理，做到安全、文明就餐，避免浪费。

**第四十二条** 餐用具清洗与消毒。按照要求对食品容器、餐用具进行清洗消毒，并存放在专用保洁设施内备用。提倡采用热力方法进行消毒。采用化学方法消毒的必须冲洗干净。不得使用未经清洗和消毒的餐用具。

## 第八章 财务管理

**第四十三条** 教育、财政部门应加强对学校财务工作的指导。建立健全食堂财会制度，配备专（兼）职财会人员，定期组织业务培训。

**第四十四条** 学校食堂财务纳入学校财务统一管理，实行专帐核算。对营养改善资金收支情况必须设立专门台帐，明细核算。

**第四十五条** 严格区分核算主体，由财政经费保障的人员、设施设备等方面的费用不得在食堂专帐中列支。

**第四十六条** 学校必须确保营养改善专项补助资金足额用于学生伙食，不得以现金形式直接发给学生个人和家长，不得以保健品、含乳饮料等替代。

**第四十七条** 教职工在食堂就餐应与学生同菜同价，伙

食费据实结算，不得挤占营养改善补助资金，不得侵占学生利益。

**第四十八条** 学校食堂收取伙食费应开具合法票据；支出要取得合法、有效的票据，按规定办理相应报销手续。

**第四十九条** 食堂收入包括：财政补助收入、伙食收入、其他收入等。不得将学校的店面承包收入、房租收入、其他非食堂经营服务收入转入食堂收入。不得转移食堂收入。严禁挪用食堂资金或设立“小金库”。

**第五十条** 食堂支出包括原材料成本、人工成本等。不得将应在学校事业经费列支的费用等计入食堂支出。食堂成本核算应以食堂的日常经营服务活动所必须的各项料、工、费为基本内容。

**第五十一条** 食堂的收支结余实施月度结算，食堂的结余款要专项用于改善学生伙食，严禁用于学校教职工福利、奖金、津补贴以及非食堂经营服务方面的支出。

**第五十二条** 学校食堂实行财务公开，自觉接受学生及家长、学校膳食委员会的监督。学校应定期（每学期至少一次）将食堂收支情况及时向学校师生和家长公开，同时报送教育部门备案。

## 第九章 监督检查

**第五十三条** 教育部门要会同食品药品监管、卫生、物价、审计等部门，采取定期检查和随机抽查等形式，对学校

食堂管理的各个环节加强监管。对发现的问题要予以通报并责令整改；情况严重的，要依法依规严肃处理，追究相应的责任。教育部门在考核学校工作时，应将食堂管理作为重要考核指标。

**第五十四条** 建立公示制度。学校应定期将营养改善计划受益学生名单、人数（次），学校食堂财务收支情况，物资采购情况，带量食谱、饭菜价格等情况予以公示，接受学校师生和家长的监督。

**第五十五条** 建立信息反馈渠道。设立校长信箱，食堂工作人员、就餐师生，可以对原材料采购、伙食质量等问题进行投诉或举报。学校应定期公布投诉或举报的处理情况。

**第五十六条** 建立责任追究制度。对违反规定、疏于管理、玩忽职守，导致学生发生食物中毒事故，或发生食品安全事故后迟报、漏报、瞒报造成严重不良后果的，追究相应责任人责任；构成犯罪的，追究其刑事责任。

**第五十七条** 有下列情形之一的，一经查实，依法依规严肃处理：

（一）在食堂经费中列支教职工伙食、奖金福利和招待费等费用；

（二）虚报、冒领、套取、挤占、挪用营养改善补助资金；

（三）克扣学生伙食、贪污受贿等。

## 第十章 附 则

**第五十八条** 本办法由教育部、中宣部、国家发展改革委、监察部、财政部、农业部、卫生部、审计署、国家工商总局、国家质检总局、国家食品药品监督管理局、国务院食品安全委员会办公室、共青团中央、全国妇联、全国供销合作总社负责解释。

**第五十九条** 各地应结合实际，制订具体实施办法。

**第六十条** 本办法自印发之日起施行。

## **农村义务教育学生营养改善计划 实名制学生信息管理暂行办法**

## 第一章 总 则

**第一条** 为贯彻落实《国务院办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划的意见》（国办发〔2011〕54号），实行农村义务教育学生营养改善计划（以下简称营养改善计划）实名制管理，准确掌握学生信息，防止虚报、冒领营养改善补助资金行为，确保资金安全，特制定本办法。

**第二条** 本办法依据《农村义务教育学生营养改善计划实施细则》、《中小学学生学籍信息化管理基本信息规范》等相关法律法规制定。

**第三条** 本办法所称实名制，是指享受营养改善计划补助的学生需要提供个人有效身份证件或经县级政府指定部门审核的有效证明，以便准确掌握学生信息的管理制度。

**第四条** 建立和完善实名制学生信息管理系统。该系统是指为有效实施实名制管理建立的信息管理系统。系统建设应利用现有的学籍管理系统，遵循“准确、完整、实用、够用”原则，能够接口开放、充分兼容、数据共享。信息采集应充分利用现有资源，避免重复工作。所有享受营养改善计划补助的学生信息必须进入系统管理。

**第五条** 本办法适用于实施营养改善计划的试点地区和学校，其他地区和学校可参照执行。

## 第二章 职责分工



**第六条** 地方各级教育部门负责做好实名制学生信息管理工作，对学生人数、补助标准、受益人次等情况实施动态监控，严防套取、冒领营养改善补助资金，确保工作落实到位。

**第七条** 实名制学生信息管理按照“分级管理、分级负责”的原则，实行中央、省（区、市）、市（地区、州、盟）、县（市、区、旗、团场）、学校五级管理体制。

教育部负责全国实名制学生信息管理的组织领导，构建全国实名制学生信息管理系统，对享受营养补助的学生信息进行存储、统计、维护、监控、分析等。

省级教育部门负责全省实名制学生信息管理的组织领导，依托全省学籍管理系统，建立实名制学生信息管理系统，实现“一人一号，全省联网”；负责全省信息的审核、存储、统计、分析、上报、维护、监控等。

市级教育部门负责全市实名制学生信息管理工作的检查、指导、协调；负责全市信息的审核、存储、统计、分析、上报、维护、监控等。

县级教育部门负责全县实名制学生信息管理工作的组织实施。审查试点学校入网资格；对全县信息的审核、存储、统计、分析、上报、维护、监控等负第一监管责任。

学校负责实名制学生信息管理工作的具体实施。建立实名制学生信息纸质档案和电子档案，负责信息采集、审核、录入、统计、上报、维护等，对学生信息的真实性负第一责任。

**第八条** 实名制学生信息管理实行校长负责制。校长是第一责任人，承担领导责任；分管学生学籍工作的校领导，是主管责任人，承担组织和监管责任；学校学籍管理员是直接责任人，承担具体实施工作。

### 第三章 基本信息

**第九条** 实名制学生信息包括学生基本信息、学校基本信息、报表信息等。

**第十条** 学生基本信息包括学籍号、姓名、曾用名、性别、出生日期、身份证类型、身份证号、民族、户籍所在地，学校名称、年级名称、班级名称、入学年月、入学方式、就学方式，健康状况、身高、体重，是否为留守儿童、外来务工人员子女、享受“一补”，现住址、监护人姓名、监护人电话，学生照片等信息。

学生的学籍号分学籍主号和学籍辅号。学籍主号为学生的身份证号，身份证重号应到当地公安部门申请修改，无身份证号码的学生学籍主号可用监护人的身份证号。学籍辅号由各省自行制定统一的编制规则，并报全国农村义务教育学生营养改善计划领导小组办公室备案。

**第十一条** 学校基本信息包括学校代码、学校名称、学校举办者类型、学校驻地城乡类别、学校办学类型，补助标准、供餐模式，学校地址、邮政编码、联系电话、传真、电子邮箱、网站主页地址，校长姓名、固定电话和手机号码。

**第十二条** 省、市、县、校四级报表包含自定义统计报表和常规统计报表，自定义报表根据需要确定相关统计信息，常规统计报表应含以下信息。

校级常规统计报表含在校学生总数、班级数、受益学生人数、寄宿生人数、享受“一补”人数、留守儿童人数、外来务工人员子女人数、补助标准、补助总额、供餐模式。

县级常规统计报表含受益学校名单、学校办学类型、学校受益学生人数、寄宿生人数、享受“一补”人数、留守儿童人数、外来务工人员子女人数、补助标准、补助总额、不同供餐模式受益学生数及其汇总数据。

市级常规统计报表含受益县名单、学校办学类型、学校受益学生人数、寄宿生人数、享受“一补”人数、留守儿童人数、外来务工人员子女人数、补助标准、补助总额、不同供餐模式受益学生数及其汇总数据。

省级常规统计报表含受益县、市名单、学校办学类型、学校受益学生人数、寄宿生人数、享受“一补”人数、留守儿童人数、外来务工人员子女人数、补助标准、补助总额、不同供餐模式受益学生数及其汇总数据。

## 第四章 信息管理

**第十三条** 实名制学生信息实行分级录入、分级审核。学校和学生基本信息由学校负责组织采集和录入，经系统查重和审核，报县级教育部门确认入库，县级教育部门要为学

校录入信息提供支持保障。

在初始使用实名制学生信息管理系统时，学校应及时录入当前所有在校学生的基本信息。在每年9月20日之前，学校应完成新生信息的录入与核对工作。

**第十四条** 学校应根据学生基本信息变动情况，及时在系统中更新。因学生学籍变更造成受益人数变化时，学校应及时上报，经县级教育部门审批后对系统数据进行相应更改。学生的姓名、性别、出生年月、身份证号等关键信息采用“到期即锁”的方式进行管理，锁定后如需更改，由学生及其监护人提出申请，经学校审核后报县级教育部门批准，方予更改。

**第十五条** 学生因转学、休学、毕业等原因发生学籍变更离校的，从变更之日起不再在原学校享受营养补助。从其他学校转入试点学校的学生，应享受营养补助。

**第十六条** 学校于每年9月25日前打印受益学生花名册，经学生监护人签字，学校盖章，报县级教育部门审核后，送县级学生营养办备案。

**第十七条** 学校于每年9月25日前按照实名制学生信息管理的要求上报常规报表至县级学生营养办。由县、市审核汇总后报省级学生营养办，各地省级学生营养办将电子数据和书面报表于每年10月中旬前汇总上报教育部、财政部。教育部、财政部复核后，对各地营养改善补助资金进行拨付。

**第十八条** 地方各级学生营养办要定期对统计数据进行全面分析，并供有关部门共享。数据分析应参考统计、计

生等部门的统计信息。

## 第五章 条件保障

**第十九条** 地方各级教育部门和试点学校应建立涵盖信息采集、录入、审核、存储、变更、统计等各环节的管理制度，做到有章可循、有据可依，使学生信息管理科学规范。

**第二十条** 地方各级教育部门和试点学校要加强队伍建设，积极创造条件，强化对相关管理人员的业务指导与技术培训，组织开展经验交流与研讨，提高管理水平。

**第二十一条** 建立和完善经费保障制度。地方各级政府要将建立与维护营养改善计划实名制学生信息管理系统所需经费列入当地财政预算，确保落实。学校应配置必要设备，以顺利实施建档、采像、变更等日常管理工作。

## 第六章 信息安全

**第二十二条** 要建立健全集中统一、分工协作、各司其职的信息安全管理机制，按照“谁主管、谁负责”的原则，坚持预防为主、人防和技防相结合，切实加强信息安全工作。

**第二十三条** 加强网络安全管理，创设良好基础网络环境；优化系统功能、最大限度减少系统自身安全隐患；规范系统访问权限管理，各用户在业务授权范围内使用系统，严禁越权操作；建立数据备份与恢复、安全应急响应等制度办

法，开展经常性的检查，发现问题立即整改，切实消除隐患。

**第二十四条** 促进信息有效利用与安全管理协调统一。严格禁止学生信息用于商业用途，未经上级教育部门批准，不得公开、提供、泄露、扩散学生相关信息。对擅自公开、提供、泄露、扩散学生相关信息，造成不良后果的，依法依规严肃处理。

## 第七章 监督检查

**第二十五条** 建立监督检查制度。采取定期检查与随机抽查相结合的方式，综合运用多种手段，强化对实名制学生信息管理工作的监督。

**第二十六条** 地方各级教育部门要按照有关规定对本行政区域内试点学校学生基本信息与学籍变更情况进行审核，认真核对电子与纸质档案材料，重点是营养改善补助资金、受益人数、各类供餐模式人数以及“一补”人数。

**第二十七条** 地方各级教育部门加大监管和查处力度，凡虚报学生人数，套取、冒领专项资金的，将予以收回，并对相关责任人和单位作出严肃处理，情节严重的，按照相关法律法规追究有关人员和单位的法律责任。

## 第八章 附 则

**第二十八条** 本办法由教育部、中宣部、国家发展改革

委、监察部、财政部、农业部、卫生部、审计署、国家工商总局、国家质检总局、国家食品药品监督管理局、国务院食品安全委员会办公室、共青团中央、全国妇联、全国供销合作总社负责解释。

**第二十九条** 各地应结合实际，制订具体实施办法。

**第三十条** 本办法自印发之日起施行。

## **农村义务教育学生营养改善计划 信息公开公示暂行办法**

## 第一章 总 则

**第一条** 为贯彻落实《国务院办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划的意见》（国办发〔2011〕54号）和《农村义务教育学生营养改善计划实施细则》，促进农村义务教育学生营养改善计划（以下简称营养改善计划）实施过程的公开、透明，特制定本办法。

**第二条** 营养改善计划信息公开应纳入地方各级政府整体信息公开工作范畴，统一管理。信息公开内容依照国家有关规定履行报批程序，未经批准不得发布。信息公开遵循公正、公平、便民的原则。

**第三条** 省（区、市）、市（地区、州、盟）、县（市、区、旗、团场）级政府为本行政区域信息公开工作的实施主体，负责组织、协调、指导、监督本地信息公开工作。参与营养改善计划实施的各有关部门，依据各自职责和业务范围，在当地政府领导下开展信息公开工作。

**第四条** 试点学校应在地方政府及有关部门的指导下，按照信息公开有关规定，结合营养改善计划实施情况，建立健全本校的信息公开管理制度，开展学校信息公开日常工作。

**第五条** 本办法适用于实施营养改善计划的试点地区和学校，其他地区和学校可参照执行。

## 第二章 公开内容



**第六条** 地方各级政府应按照国家有关规定，在职责范围内确定主动公开信息的具体内容，并重点公开下列信息：

（一）营养改善计划有关政策、法规、规章、规范性文件。

（二）营养改善计划组织机构和职责；举报电话、信箱或电子邮箱；供餐企业、托餐家庭名单；营养专家组人员名单。

（三）营养改善计划各阶段进展和总体实施情况；营养改善计划统计信息；营养改善计划财政预算、决算报告。

（四）营养改善计划重大建设项目的批准和实施情况；政府采购项目的目录、标准及实施情况。

（五）食品安全等突发事件的应急预案、预警信息及应对情况；突发食品安全事件调查处理情况。

（六）营养改善计划社会捐助等款物的管理、使用和分配情况。

（七）公众关心的热点、难点问题解决情况。

（八）营养改善计划监督检查情况。

（九）实施营养改善计划的先进经验、典型事迹。

**第七条** 学校应主动公开的信息包括：

（一）营养改善计划实施方案；各项配套管理制度；组织机构与职责；举报电话、信箱或电子邮箱。

（二）营养改善计划学期实施进展情况；受助学生人数、姓名、班级等情况。

（三）营养改善补助收支情况和食堂财务管理情况；学校食堂饭菜价格、带量食谱。

(四) 学校膳食委员会名单及工作开展情况; 学校管理人员陪餐情况。

(五) 学生和家长关心的热点、难点问题解决情况。

**第八条** 供餐企业(单位)、家庭(个人)通过县级政府主动公开的信息包括:

(一) 实施营养改善计划的各项配套管理制度; 食品安全责任人、供餐方签约人姓名及联系方式; 用餐学生名单、次数和时间。

(二) 带量食谱、价格、数量、时间; 接受补助与资助情况。

(三) 食品安全等突发事件的应急预案。

### 第三章 公开方式

**第九条** 地方各级政府应定期将主动公开的信息, 通过政府公报、新闻发布会、政府网站、报刊、广播、电视等便于公众知晓的方式公开。

**第十条** 学校应为学生、家长或者其他组织获取信息提供便利。定期通过以下一种或者几种方式公开信息:

(一) 学校网站(页)、校园广播、校园信息公告栏, 电视、报刊、杂志、相关门户网站, 微博、短信、微信等;

(二) 学校的公报(告)、年鉴、会议纪要、简报、致家长公开信、专用手册等;

(三) 学校家长会、教代会、学代会等;

(四) 其他便于公众及时、准确获取信息的方式。

**第十一条** 供餐企业（单位）、家庭（个人）应根据协议定期将学生营养改善相关信息，以书面报告形式报县级学生营养办和供餐学校，由县级政府统一公布。

**第十二条** 公民、法人或者其他组织可按相关要求和程序申请获取营养改善计划有关信息。

**第十三条** 地方各级政府应为公民、法人和其他组织申请公开信息提供方便。对能够当场答复的，当场予以答复；不能当场答复的，自收到申请之日起15个工作日内予以答复；不能答复的，依据实际情况，向申请人及时反馈。

#### 第四章 附 则

**第十四条** 本办法由教育部、中宣部、国家发展改革委、监察部、财政部、农业部、卫生部、审计署、国家工商总局、国家质检总局、国家食品药品监督管理局、国务院食品安全委员会办公室、共青团中央、全国妇联、全国供销合作总社负责解释。

**第十五条** 各地应结合实际，制定具体实施办法。

**第十六条** 本办法自印发之日起施行。

## 农村义务教育学生营养改善计划 应急事件处理暂行办法

### 第一章 总 则

**第一条** 为有效预防、及时控制和妥善处理实施农村义务教育学生营养改善计划（以下简称“营养改善计划”）过程中发生的各类应急事件，建立健全应急机制，规范营养改善计划突发事件应急处理，提高快速反应和应急处置能力，扎实推进农村营养改善计划的有效实施，特制定本办法。

**第二条** 本办法根据《突发事件应对法》、《国家突发公共事件总体应急预案》、《国家食品安全事故应急预案》、《教育系统突发公共事件应急预案》、《国务院办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划的意见》（国办发〔2011〕54号）等法律法规制定。

**第三条** 本办法所称应急事件，包括营养改善计划实施中发生的食品安全事件、资金安全事件以及对实施营养改善计划可能造成不良影响的其它突发公共事件。

根据《国家食品安全事故应急预案》，食品安全事故共分为四级：Ⅰ级（特别重大）、Ⅱ级（重大）、Ⅲ级（较大）和Ⅳ级（一般）。食品安全事故等级的评估核定，由卫生行政部门会同有关部门依照有关规定进行。

**第四条** 各地各有关部门要从制度上、组织上、物质上全面加强保障措施，从领导精力、经费保障和力量部署等方面加强建设，采用先进的监测、预测、预警、预防和应急处置技术及设施，充分发挥专家队伍和专业人员的作用，增强防范应急事件的能力，提高处置应急事件的水平。

**第五条** 本办法适用于实施营养改善计划的试点地区和学校，其他地区和学校可参照实施。

## 第二章 应急事件处置

**第六条** 快速反应，靠前指挥。省级教育行政部门和学生营养办要建立应急事件的快速反应机制，全面负责本省（自治区、直辖市）营养改善计划实施中应急事件的处置工作。一旦发生重大应急事件，省级学生营养办主任（副主任）要在第一时间赶赴现场，立即核实情况，迅速开展工作，妥善应对，确保发现、报告、指挥、处置等环节紧密衔接。

**第七条** 属地管理，守土有责。应急事件的处置坚持属地管理、分级管理的原则。各级教育行政部门和学生营养办要在当地党委和政府的统一领导下，积极会同相关职能部门，启动应急预案，并及时报告上级党委、政府和学生营养办。

**第八条** 预防为主，及早处置。要立足于防范，抓早、抓小，抓苗头，认真开展风险隐患排查调处工作，强化信息的广泛收集和深层次研判，争取早发现，早报告，早控制，

早解决。要把问题解决在基层，把不良影响控制在最小范围内，避免造成社会秩序失控和混乱。

**第九条** 妥善应对，适时公开。在处置应急事件过程中，要坚持客观、公正、公开的方针，认真调查和核实事件发生的经过，严格区分和正确处理事件的性质，深刻剖析事件发生的原因，积极采取科学有效措施，妥善处理事件的善后工作。事件处理结束后，要及时报告并将处理情况予以公开。

**第十条** 系统联动，群防群控。应急事件发生后，学生营养办各成员单位要密切配合，协同作战，形成各级各部门系统联动，群防群控的处置应急事件的工作格局。

**第十一条** 以人为本，生命至上。在处置应急事件过程中，要坚持以人为本的原则，始终把保护师生健康身体和生命安全放在第一位，积极采取有效措施，及时进行处置，对危重病人要迅速组织救治。

### 第三章 信息报告与发布

**第十二条** 明确应急事件报告的责任单位和责任人。各级各类学校和各级教育行政部门为营养改善计划应急事件的责任报告单位。各级各类学校和各级教育行政部门指定的信息报送人员为责任人。

**第十三条** 严格初次报告通报时限及程序。试点学校发生应急事件后，应在第一时间（事件发生后2小时内），向当地教育行政部门、学生营养办及当地卫生、食品药品监管

等其他相关部门进行初次报告。县级教育行政部门接到学校初次报告后，应及时会同卫生、食品药品监管等有关部门进行核实，在2小时内逐级报告上一级教育行政部门、学生营养办及同级政府，直至教育部和全国学生营养办。

特别重大（Ⅰ级）或者重大（Ⅱ级）突发食品安全事故发生后，省级教育行政部门必须在3小时内报告教育部突发公共卫生事件应急处置工作组办公室和全国学生营养办。

特别重大（Ⅰ级）突发食品安全事故，学校或基层教育行政部门可以直接报告教育部突发公共卫生事件应急处置工作组办公室和全国学生营养办。

**第十四条** 密切关注事件进程。应急事件处置过程中，学校应及时将事件发展变化情况报告上级教育行政部门和学生营养办，地方教育行政部门要逐级报告上级教育行政部门和学生营养办，直至教育部和全国学生营养办。

特别重大（Ⅰ级）或者重大（Ⅱ级）突发食品安全事故处置过程中，学校每天应将事件发展变化情况报告上级教育主管部门和学生营养办，地方教育行政部门要逐级每日报告上级教育行政部门直至教育部突发公共卫生事件应急处置工作组办公室和全国学生营养办。

**第十五条** 及时做好结案报告。事件结束后，应将事件处理结果逐级报告上级教育行政部门、学生营养办直至教育部和全国学生营养办。

**第十六条** 规范应急事件报告内容。

初次报告必报内容包括事件发生时间、发生地点、造成伤害的人数、造成影响的范围；选报内容包括：事件初步性质、发生的可能原因等。

进程报告必报内容包括事件控制情况（丢失的或泄露的有害物品查找情况）、患病（中毒）人员治疗与病情变化情况、造成事故的原因、已经或准备采取的整改措施。

结案报告内容包括事件处理结果、整改情况、有关人员责任追究情况等。

**第十七条** 信息发布。营养改善计划应急事件的信息经全国学生营养办或省级政府授权，由省级学生营养办向社会发布。信息发布形式主要包括授权发布、发布新闻稿、组织报道、接受记者采访、举行新闻发布会等。信息发布应当及时、准确、客观、全面。

## 第四章 附 则

**第十八条** 各地应依据本办法制定具体实施细则和各类应急事件处置预案，并组织演练，切实提高防范和处理营养改善计划应急事件的能力。

**第十九条** 本办法由全国农村义务教育学生营养改善计划领导小组办公室负责解释。

**第二十条** 本办法自发布之日起施行。



# 农村义务教育学生营养改善计划 专项资金管理暂行办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为加强和规范农村义务教育学生营养改善计划专项资金管理，提高资金使用效益，根据《国务院办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划的意见》（国办发〔2011〕54号）和有关法律法规，制定本办法。

**第二条** 本办法适用于实施农村义务教育学生营养改善计划（以下简称“营养改善计划”）国家试点地区和学校。

**第三条** 本办法所称的专项资金，是指中央财政为实施营养改善计划国家试点工作而安排用于学生营养膳食补助的经费。

**第四条** 专项资金的管理和使用，应当遵循“专款专用、公开透明、及时结算、年度平衡”的原则，确保资金使用安全、规范和有效。

## 第二章 资金安排

**第五条** 国家试点地区营养膳食补助按照国家规定的标准核定，所需资金由中央财政承担。

**第六条** 鼓励有条件的地方在国家试点地区以外开展营养改善计划地方试点工作（以下简称“地方试点”）。地方试点应当以贫困地区、民族地区、边疆地区、革命老区等为重点，所需资金由地方财政统筹安排。

对地方试点工作开展较好并取得一定成效的省份，中央财政给予奖励性补助。中央财政根据上一年度地方财政投入、组织管理、实施效果等因素核定当年奖励性补助资金，由地方财政统筹用于地方试点工作。

**第七条** 在实施营养改善计划的同时，继续落实农村义务教育家庭经济困难寄宿生生活费补助政策。实施营养改善计划的地区不得用专项资金抵减家庭经济困难寄宿生生活费补助资金。

**第八条** 中央财政在农村义务教育薄弱学校改造计划中专门安排食堂（伙房）建设资金，对中西部地区农村学校改善就餐条件进行补助，并向国家试点地区重点倾斜。

**第九条** 地方财政应当统筹农村义务教育薄弱学校改造计划、农村义务教育校舍维修改造长效机制和中西部农村初中校舍改造工程资金，结合地方财力，将学生食堂（伙房）列为重点建设内容，优先予以支持。

学校食堂（伙房）建设应当坚持“节俭、安全、卫生、实用”的原则，严禁铺张浪费、豪华建设。规模较小的学校，可以根据实际改造、配备伙房及相关设施，为学生在校就餐提供基本条件。

**第十条** 鼓励单位和个人捐资捐助，在地方人民政府统筹下，积极开展营养改善工作，并依法享受税收优惠。

### 第三章 资金拨付

**第十一条** 专项资金纳入国库管理，实行分账核算，集中支付。

**第十二条** 中央财政于每年9月30日前按照财政部提前通

知转移支付指标的有关规定，以教育部核定的本年度纳入营养改善计划的学生人数为依据，向省级财政部门提前通知下一年度春季学期专项资金额度。

省级财政部门在收到专项资金提前通知额度后，应当在 25 个工作日内按财政资金拨付程序将资金分解下达到县级财政部门。

**第十三条** 每年 3 月 30 日前，省级教育部门会同财政部门向教育部和财政部汇总上报当年纳入营养改善计划的学生人数和上一年度专项资金结余情况。教育部对各地报送的学生人数进行审核，并于 4 月 30 日前提供给财政部。

财政部根据教育部提供的学生人数核定各省份当年专项资金预算数，并结合上一年度结余和提前通知额度情况，于 6 月 15 日前下发预算文件补足当年所需专项资金。

省级财政部门在收到专项资金预算文件后，应当在 25 个工作日内按财政资金拨付程序将资金分解下达到县级财政部门。

**第十四条** 县级财政部门收到省级财政部门下达的专项资金后，要制订周密的资金拨付计划，按照财政国库管理制度有关规定及时支付资金，确保营养改善计划国家试点工作顺利实施。

## 第四章 资金使用

**第十五条** 专项资金应当足额用于为营养改善计划国家试点地区农村义务教育阶段学生提供等值优质的食品，不得以现金形式直接发放给学生个人和家长，不得用于补贴教职工伙食和学校公用经费支出，不得用于劳务费、宣传费、运输费等工作经费，

坚决杜绝各种形式的克扣、截留、挤占和挪用。

学校食堂（伙房）的水、电、煤、气等日常运行经费纳入学校公用经费开支。供餐增加的运营成本、学校食堂聘用人员开支等费用，由地方财政负担。

**第十六条** 专项资金结余应当滚动用于下一年度学生营养改善计划，不得挪作他用。

**第十七条** 各地应当因地制宜、科学确定供餐模式，并根据不同的供餐模式合理确定经费补助方式。

实行学校食堂（伙房）供餐的，由学校将专项资金直接存入受助学生不能变现和用于其他消费的个人就餐卡、发放餐券或直接提供就餐，并经学生本人或家长签字确认。

实行购买供餐服务的，由学校或相关单位依据采购合同及其履行情况，从专项资金中支付相应费用。

实行个人或家庭托餐的，由县级教育主管部门或学校与个人或家庭签订供餐协议，按照协议及履约情况，从专项资金中支付相应费用。

**第十八条** 专项资金使用中，属于政府采购范围的，应当严格按照政府采购有关规定执行。

## 第五章 资金管理与监督

**第十九条** 在营养改善计划实施中，各相关部门依据部门职责，分级管理，加强监督，确保专项资金使用效益。

**第二十条** 财政部门负责专项资金的预算安排、资金拨付、管理和监督。

财政部负责制定专项资金管理办法和有关制度,安排专项资金预算并按期拨付、及时公开,监督检查专项资金使用情况,对专项资金管理中的重大事项组织调研、核查和处理。

地方财政部门负责制定适合本地实际的专项资金管理办法和有关制度,及时分解下达专项资金并予公开,按照财政国库管理制度办理专项资金支付,会同有关部门和单位按规定实施政府采购,监督检查专项资金使用情况,对本地资金管理中的重大事项组织调研、核查和处理。

**第二十一条** 教育部门负责专项资金的预算编制、使用管理和监督检查。

教育部负责指导各地编制专项资金预算,建立健全营养改善计划实名制学生信息系统,审核汇总各地报送的学生人数、资金结余情况等基础数据,督导检查专项资金管理使用情况,参与制定专项资金管理办法和有关制度。

地方教育部门负责指导本地和学校编制专项资金预算和合理的用款计划,建立本地营养膳食补助实名制学生信息系统,监控学生人数、补助标准、受益人数等动态情况,对供餐单位或托餐家庭(个人)实行招投标管理,定期公布学生营养改善计划资金总量、学校名单及受益学生人次等信息,指导督促学校建立健全财务管理制度和专项资金管理办法。

**第二十二条** 学校负责专项资金日常使用管理。主要职责有:

- (一) 制定专项资金使用管理办法,建立健全内控制度;
- (二) 依法健全学校财务、会计制度,配备专(兼)职财会

人员，加强对财会管理人员的培训；

（三）健全食堂（伙房）原料采购、入库贮存、领用加工等管理制度，加强食堂（伙房）会计核算；

（四）定期公布营养改善计划资金使用明细账目。

**第二十三条** 各级财政部门应当将专项资金管理使用情况列入重点监督检查范围，充分发挥财政监督检查部门和社会中介机构的作用，加强专项资金的监督检查。

各级教育部门应当将专项资金的使用管理纳入教育督导的重要内容，定期进行督导。

各学校应当强化内部监管，自觉接受外部监督。

**第二十四条** 各地应当定期公布学生营养改善计划资金总量、学校名单及受益学生人次等信息。

试点学校、供餐企业和托餐家庭应定期公布经费账目、配餐标准、带量食谱，以及用餐学生名单等信息，接受学生、家长和社会监督。

**第二十五条** 在专项资金管理和使用中，有违反财经法律法规的，按照《财政违法行为处罚处分条例》有关规定处理，依法追究相关单位和个人的责任；对情节严重涉嫌犯罪的，移交司法机关处理。

## 第六章 附 则

**第二十六条** 省级财政和教育部门可参照本办法，制定本地区营养改善计划资金管理办法。

**第二十七条** 本办法由财政部、教育部负责解释。

**第二十八条** 本办法自印发之日起施行。

## 农村义务教育学生营养改善计划营养健康状况监测评估工作方案（试行）

为贯彻落实《国务院办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划的意见》（国办发〔2011〕54号），在实施农村义务教育学生营养改善计划（以下简称营养改善计划）试点地区开展学生营养健康状况监测评估工作（以下简称监测），现制定本工作方案。

### 一、目标

监测试点学校学生营养改善状况，评价营养改善计划实施对学生营养健康状况改善的效果，为做好农村学生营养改善工作提供科学依据。

### 二、范围

全国各省（自治区、直辖市）和新疆生产建设兵团实施营养改善计划的试点地区，每年开展一次常规监测，在部分试点地区开展重点监测。其他地区和学校可参照实施。

### 三、监测县和学校

#### （一）监测县。

常规监测县：实施营养改善计划的试点地区所有县均列为常规监测县。

重点监测县：在实施营养改善计划的22个省份中，分片随机选取1-3个县作为重点监测县，共选取50个县开展重点监测工作。

## （二）监测学校。

### 1. 常规监测学校

按照随机抽样原则，按学校食堂供餐、企业（单位）供餐和家庭（个人）供餐 3 种模式将小学和初中进行分类，各类学校分别抽取 30% 小学和初中作为常规监测学校，某种供餐模式不足 3 所小学或初中时，抽取该供餐模式所有的学校作为常规监测学校。

在常规监测学校中，从小学一年级到初中三年级以教学班为单位，每个年级抽取 1 个班（约 40 人，男女生各半）参加常规监测。每个年级学生人数不足 40 人时，该年级的所有学生纳入监测范围。

监测学生确定后，在监测评估期间保持相对固定，实施跟踪监测。

### 2. 重点监测学校

在重点监测县的常规监测学校中，分别从各类供餐模式中，随机选择 2 所小学和 2 所中学，作为重点监测学校。

在重点监测学校中，从小学一年级至初中三年级以教学班为单位，每个年级抽取 1 个班（约 40 人，男女生各半）参加重点监测。每个年级学生人数不足 40 人时，该年级的所有学生纳入监测范围。

监测学生确定后，在监测评估期间保持相对固定，实施跟踪监测。

## 四、监测时间与内容

### （一）监测时间。



每年 3-4 月开展监测数据收集工作。

## （二）监测指标。

### 1. 监测县和监测学校基本情况

监测县农村学生营养改善计划实施基本情况，包括营养改善计划覆盖学生总数、不同供餐模式学校数和学生人数等基本信息。

监测学校基本情况，包括学校学生人数、供餐模式及人数、厨房设施等。

### 2. 常规监测指标

--学生的身高和体重。

--学生膳食摄入情况，所有监测学校建立学校食堂或其他供餐单位食物购买档案，每 2 月提交一次各种食物采购单、下料单和就餐学生数。

--学生因病缺课情况，各监测学校每月提交学生因病缺课情况。

## （三）重点监测指标。

重点监测学校在常规监测基础上，开展重点监测，主要指标包括：

--营养状况生化指标：对抽中开展重点监测的学生进行血红蛋白检测，有条件的地区开展血清白蛋白、维生素 A 和维生素 D 等微量营养素检测。

--营养知识情况：对重点监测学校小学三年级及以上和初中的学生进行问卷调查，了解学校健康教育课开设情况、学生营养知识知晓率及其来源等情况。

—学生学习成绩：学校提交监测学生的上学期期末考试主要科目成绩。

监测调查方法按照《农村义务教育学生营养改善计划营养健康状况监测评估技术方案》实施。

## 五、评估内容和方法

按性别、年龄分组，对常规监测和重点监测结果进行评估。评价和分组标准按照《农村义务教育学生营养改善计划营养健康状况监测评估技术方案》实施。

通过评估，掌握试点地区学校学生营养健康基本状况、贫血率、微量营养素缺乏和常见病发生以及食物摄入情况；了解学校健康教育课开设情况、学生营养知识知晓率及其知识来源和学生学习成绩。

通过不同地区、不同供餐模式、不同性别、不同年龄组比较，当年监测指标与历年指标比较，以及与全国农村学生平均水平进行比较，综合评价营养改善计划对学生营养健康状况的影响，提出工作建议。

## 六、监测评估管理

（一）职责分工。卫生部会同教育部负责监测工作的领导和协调，成立全国农村义务教育学生营养改善计划营养与健康状况监测评估专家组，制定监测评估工作方案，定期组织检查、督导和评估。中国疾病预防控制中心营养与食品安全所（以下简称中国疾控中心营养所）负责提供技术支持，制定监测评估技术方案，培训省级监测骨干人员，建立数据库，汇总、分析全国数据，完成全国农村义务教育学生营养改善监测评估报告。

省级卫生行政部门会同教育行政部门负责本省份监测工作的组织管理。根据工作方案要求制定本省份实施方案，开展督导检查 and 考核，向省级农村义务教育学生营养改善计划领导小组和卫生部提交监测评估工作报告。省、地市级疾控中心负责制定本省份、本地市监测技术方案，提供技术指导、质量控制、督导及现场工作人员培训，对数据进行审核、分析，撰写技术报告。

县级卫生行政部门会同教育行政部门根据监测方案，组织疾病预防控制中心和监测学校，具体实施本地学生营养监测评估工作，形成监测报告报县级农村义务教育学生营养改善计划领导小组和上级主管部门。县级疾病预防控制中心负责实施重点监测，指导学校开展常规监测，负责数据收集、录入，综合分析后及时上报监测结果，规范管理监测资料。监测点学校由校长及有关人员组成工作组，配合完成本校的监测任务。

（二）数据上报与审核。建立学生营养监测数据管理系统，常规监测数据实行统计报表（食堂供餐和学生因病缺课情况每月上报，其余指标每年4月上报）直接报告制。常规监测学校将监测报表报县级疾病预防控制中心。县级疾控中心在地市级疾控中心指导支持下，对数据进行整理录入，将监测基础数据分别于每月20日和每年4月底前报省级疾控中心和中国疾控中心营养所，重点监测信息每年6月底前报省级疾控中心和中国疾控中心营养所。

省级疾病预防控制中心负责对上报的监测信息进行及时审核，并及时反馈至监测县，网络直报实行省级终审责任制。中国

疾控中心营养所适时掌握监测直报进展，组织各省进行年度数据集中审核。

（三）报告形成。省级卫生行政部门负责汇总本地工作情况，结合省级疾病预防控制中心提交的技术报告，形成年度工作报告，每年9月底前报卫生部和省级农村义务教育学生营养改善计划领导小组。中国疾控中心营养所汇总各省份工作报告及监测数据后形成国家级监测评估报告，于11月中旬前报卫生部和全国农村义务教育学生营养改善计划领导小组。

（四）资料管理。农村学生营养改善监测资料属于农村学生营养改善工作的一部分，监测工作具体实施部门和个人未经主管卫生行政部门许可，不得擅自公布或发表监测信息资料。原始资料归档保存在县级疾病预防控制中心备查。各级执行机构详尽记录项目内容和进度并建立档案。内容包括经费下拨与使用、培训、监测进度及监测结果、组织管理和技术督导等与项目有关的全部文件和技术资料。

（五）工作队伍。地方各级卫生行政部门指定专人，加强监测工作的管理。省、地市级疾病预防控制机构加强营养科室建设，县级卫生部门牵头组织，教育等部门配合，共同组建监测队，紧密结合学生体检、学生体质健康标准、学期考试等，开展各项具体工作。

（六）资金安排。按照《农村义务教育学生营养改善计划实施细则》有关规定，合理安排各级农村义务教育学生营养改善计划营养健康状况监测评估工作资金，确保各项工作落到实处。

## 七、质量控制

严格按照工作方案和技术方案开展监测工作，监测队应尽可能依托现有的卫生和学校体育卫生专业机构，监测人员必须是卫生和体育专业技术人员，新充实的人员必须接受岗前培训，熟练掌握检测方法，考核合格后方可上岗。

现场调查和采样要制定严格的质量保证措施，参加监测的实验室要建立严格的管理制度；对所用仪器、器械进行定期校准，定期开展实验室间质量控制和实验室内部质量控制。

建立监测数据的审核抽检制度，每年定期或不定期组织现场资料抽查。

## **八、督导和评估**

卫生部会同教育部定期组织开展督导检查，协调解决监测评估中的问题。省级卫生行政部门会同教育行政部门根据营养改善计划进展情况适时组织开展省级督导检查工作。现场监测期间，国家及省级专家组派出专家对现场监测工作进行指导。